



**REGULAMIN
OBRAD SEJMIKU POLSKIEGO ZWIĄZKU ŻEGLARSKIEGO
PRZY WYKORZYSTANIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady obrad Sejmiku Polskiego Związku Żeglarskiego (zwanego dalej Sejmikiem) przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
2. Delegaci uczestniczą w Sejmiku i wykonują prawo głosu osobiście.
3. Sejmik jest prawomocny w I terminie przy obecności co najmniej 1/2 delegatów uprawnionych do głosowania lub w II terminie bez względu na liczbę obecnych delegatów uprawnionych do głosowania.

**ROZDZIAŁ II
ZASADY UDZIAŁU W SEJMIKU I KOMUNIKACJI W TRAKCIE OBRAD**

§ 2

1. O zwołaniu i obradach Sejmiku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej postanawia Zarząd.
2. Udział w Sejmiku następuje za pośrednictwem dedykowanej platformy informatycznej.
3. Udział w Sejmiku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej obejmuje w szczególności:
 - 1) dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym wszystkich osób uczestniczących w Sejmiku, w ramach której będą one mogły zgłaszać wnioski i wypowiadać się w toku obrad przebywając w miejscu innym niż miejsce obrad,
 - 2) wykonywanie osobiście prawa głosu podczas obrad Sejmiku.
4. Osoby uczestniczące w Sejmiku mają możliwość komunikacji, o której mowa w ust. 3 pkt 1 za pomocą komunikatora tekstowego.
5. PZZ zapewnia jednokierunkową transmisję obrad Sejmiku w czasie rzeczywistym.

§ 3

1. Komunikacja przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej odbywa się przy wykorzystaniu technologii i środków, zapewniających identyfikację delegatów i innych uczestników Sejmiku oraz bezpieczeństwo komunikacji.
2. Szczegółowa specyfikacja środków komunikacji elektronicznej określana jest każdorazowo w *Instrukcji udziału w Sejmiku PZZ przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej*, zwanej dalej instrukcją.
3. Skorzystanie z udziału w Sejmiku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest możliwe poprzez dane dostępne do platformy informatycznej, które są dostarczane delegatom i innym uczestnikom Sejmiku najpóźniej na 3 dni przed terminem wskazanym w zawiadomieniu o zwołaniu Sejmiku.

§ 4

1. PZZ ze swej strony dokłada wszelkich starań, aby udział delegatów i innych uczestników Sejmiku w obradach przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej przebiegał sprawnie.
2. Delegaci i inni uczestnicy Sejmiku korzystający z możliwości udziału w Sejmiku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej ponoszą ryzyka z tym związane, w szczególności wynikające z niemożności odbioru jednokierunkowej transmisji, komunikacji lub wykonywania prawa głosu wskutek usterek, awarii lub trudności w komunikacji, które mogą wystąpić w zakresie połączenia internetowego lub na skutek niespełnienia przez delegata lub innego uczestnika Sejmiku wymogów technicznych niezbędnych do udziału w obradach

- Sejmiku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej określonych w instrukcji, o której mowa w § 3 ust. 2.
3. W przypadku jakichkolwiek problemów lub pytań dotyczących użycia lub działania platformy informatycznej dedykowanej do udziału w Sejmiku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, delegat lub inny uczestnik Sejmiku będzie mógł skorzystać z telefonicznego wsparcia technicznego dostępnego w dniach i godzinach wskazanych każdorazowo w instrukcji, o której mowa w § 3 ust. 2.

§ 5

1. W celu uczestnictwa w Sejmiku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej delegat lub inny uczestnik Sejmiku powinien spełnić wymagania techniczne określone każdorazowo w instrukcji, o której mowa w § 3 ust. 2.
2. Informacje dotyczące sposobu zarejestrowania się do platformy informatycznej umożliwiającej udział w Sejmiku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej oraz dane dostępowe (login i hasło startowe) zostaną przesłane na adres e-mail wskazany przez delegata lub innego uczestnika Sejmiku.
3. Otrzymane hasło startowe delegata lub innego uczestnika Sejmiku do platformy informatycznej dedykowanej do udziału w Sejmiku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej służy wyłącznie do pierwszego zarejestrowania się do tej platformy. Dla zachowania zasad bezpieczeństwa i poufności w posługiwaniu się platformą delegat lub inny uczestnik Sejmiku jest zobowiązany do zmiany hasła na swoje indywidualne w sposób opisany w instrukcji, o której mowa w § 3 ust. 2.
4. Ryzyko związane z uczestnictwem, wypowiedaniem się oraz głosowaniem podczas obrad Sejmiku z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej oraz związane z niewłaściwym lub nieautoryzowanym wykorzystaniem loginu lub hasła leży wyłącznie po stronie delegata lub innego uczestnika Sejmiku, PZZ nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności.

ROZDZIAŁ III PROWADZENIE OBRAD SEJMIKU

§ 6

1. Obrady Sejmiku otwiera prezes PZZ lub jeden z wiceprezesów PZZ, który przeprowadza wybory Prezydium Sejmiku (zwane dalej Prezydium) w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.
2. Obrady Sejmiku prowadzi przewodniczący Sejmiku lub z jego upoważnienia członek Prezydium Sejmiku.
3. Do obowiązków Prezydium należy:
 - 1) sprawdzenie prawidłowości zwołania Sejmiku,
 - 2) sprawdzenie listy delegatów i prawomocności ich mandatów,
 - 3) stwierdzenie prawomocności obrad Sejmiku,
 - 4) przeprowadzanie głosowań,
 - 5) analiza wniosków sejmikowych i przedstawianie ich wraz z rekomendacją do decyzji Sejmiku.

§ 7

1. Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie projekt porządku obrad.
2. Sejmik może:
 - 1) skreślić z projektu porządku obrad poszczególne punkty,
 - 2) uzupełnić projekt porządku obrad o dodatkowe punkty,
 - 3) zmienić kolejność rozpatrywania poszczególnych punktów porządku obrad.

§ 8

1. W kolejnych punktach obrad, przewodniczący obrad przedstawia sprawę zamieszczoną w danym punkcie i następnie otwiera dyskusję.
2. Dyskusja jest przeprowadzana przy wykorzystaniu jednokierunkowej transmisji on-line przez Prezydium oraz komunikatora tekstowego przez wszystkich uczestników Sejmiku.

3. Sejmik może uchwalić ograniczenie czasu dyskusji lub zakończenie dyskusji w danym punkcie. W takim przypadku uczestnikom dyskusji przysługuje prawo złożenia swego wystąpienia na piśmie do protokołu z obrad Sejmiku w terminie 14 dni od dnia zakończenia obrad Sejmiku.
4. Przewodniczący obrad ma prawo zwrócić uwagę uczestnikom dyskusji, jeżeli wypowiedzi nie dotyczą tematu dyskusji lub nie licują z powagą obrad.

§ 9

1. Po zakończeniu dyskusji, jeżeli temat obrad wymaga podjęcia przez Sejmik uchwały lub uchwalenia wniosku, przewodniczący obrad zarządza głosowanie.
2. Poprawki do uchwał lub wniosków głosuje się przed głosowaniem uchwały lub wniosku.
3. Uchwały i wnioski, o ile Statut nie stanowi inaczej lub Sejmik nie podejmie innej decyzji, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Uchwały w sprawach majątkowych podejmowane są w głosowaniu jawnym, imiennym, bezwzględną większością głosów.
5. Wniosek o głosowanie tajne wymaga poparcia przez 1/4 delegatów obecnych na Sejmiku.

§ 10

1. Obrady Sejmiku mogą być przerwane lub zawieszane, na czas określony, ze względów organizacyjnych lub dla przeprowadzenia obrad Prezydium.
2. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad przewodniczący obrad ogłasza zamknięcie obrad Sejmiku.

§ 11

1. Z obrad Sejmiku sporządzany jest protokół, który wraz ze wszystkimi uchwałami podpisują przewodniczący i sekretarz Sejmiku.
2. Do protokołu dołącza się jako integralne części:
 - 1) listę delegatów oraz pozostałych uczestników Sejmiku,
 - 2) teksty uchwał przyjętych przez Sejmik wraz z załącznikami,
 - 3) inne materiały wskazane przez Prezydium Sejmiku.
3. Zarząd, nie później niż w ciągu 6 miesięcy, rozsyła do delegatów za pośrednictwem poczty elektronicznej projekt protokołu wraz z podjętymi uchwałami.
4. Delegaci mają prawo zgłosić na piśmie uwagi i poprawki do projektu protokołu w terminie 30 dni od daty jego otrzymania.
5. Protokół przyjmuje następny Sejmik.
6. Protokół wraz z podjętymi uchwałami jest zamieszczany na stronie internetowej PZZ.

ROZDZIAŁ IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nieobjęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Sejmiku.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy Statutu PZZ i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.