



REGULAMIN OBRAD SEJMIKU POLSKIEGO ZWIĄZKU ŻEGLARSKIEGO

Sejmik Polskiego Związku Żeglarskiego (zwany dalej Sejmikiem) obraduje na podstawie aktualnie obowiązującego Statutu Polskiego Związku Żeglarskiego (zwanego dalej Statutem) oraz niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ I UCZESTNICY SEJMIKU

§ 1

W Sejmiku mają prawo brać udział:

- 1) z głosem stanowiącym delegaci członków zwyczajnych PZZ (zwani dalej delegatami) wybrani na Sejmik sprawozdawczo-wyborczy w tajnych wyborach na związkowym i okręgowych walnych zgromadzeniach wyborczych członków zwyczajnych, w liczbach określonych rozdzielnikiem mandatów uchwalonym przez Zarząd PZZ (zwanym dalej Zarządem), zgodnym z uchwalonymi przez Sejmik normami przedstawicielstwa,
- 2) z głosem doradczym:
 - a) przedstawiciele członków wspierających,
 - b) członkowie władz i organów PZZ oraz członkowie honorowi PZZ, o ile nie są delegatami,
 - c) goście zaproszeni przez Sejmik lub Zarząd.

§ 2

1. Podstawą do wydania mandatów delegatom są przesłane do Biura PZZ w trybie i terminie określonym przez Regulamin wyboru delegatów na Sejmik PZZ:
 - 1) listy obecności związkowego i okręgowych walnych zgromadzeń wyborczych członków zwyczajnych,
 - 2) protokoły Komisji Skrutacyjnych z wyborów delegatów na Sejmik PZZ,
 - 3) zgłoszenia i oświadczenia kandydatów na delegatów na Sejmik PZZ.
2. Mandaty delegatów są imienne i nie mogą być odstępowane innym osobom.
3. Mandaty wydawane są tylko delegatom członków zwyczajnych PZZ, którzy opłacili wszystkie składki członkowskie.
4. Delegaci są zobowiązani zgłosić swoje przybycie przez podpisanie listy obecności i pobranie mandatu.

§ 3

Dla ważności obrad Sejmiku wymagana jest obecność co najmniej 1/2 liczby delegatów uprawnionych do głosowania.

ROZDZIAŁ II OTWARCIE SEJMIKU, POWOŁANIE PREZYDIUM, PRZYJĘCIE PORZĄDKU OBRAD

§ 4

1. Obrady Sejmiku otwiera prezes lub jeden z wiceprezesów.
2. Osoba otwierająca obrady Sejmiku przeprowadza wybory Prezydium Sejmiku (zwane dalej Prezydium) w składzie: przewodniczący, dwóch asesorów i sekretarz.
3. Prezydium wybierane jest spośród delegatów.
4. Uchwałę w sprawie wyboru Prezydium Sejmik podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
5. Obrady Sejmiku prowadzi przewodniczący Sejmiku lub upoważniony przez niego członek Prezydium.

6. Obrady Sejmiku mogą być przerwane lub zawieszane, na czas określony, ze względów organizacyjnych lub dla przeprowadzenia obrad i uzgodnień w komisjach powołanych przez Sejmik.

§ 5

1. Po dokonaniu wyboru Prezydium, przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie projekt porządku obrad.
2. Sejmik sprawozdawczo-wyborczy lub sprawozdawczy może:
 - 1) skreślić z projektu porządku obrad poszczególne punkty,
 - 2) uzupełnić projekt porządku obrad o dodatkowe punkty,
 - 3) zmienić kolejność rozpatrywania poszczególnych punktów porządku obrad.
3. Sejmik nadzwyczajny rozpatruje wyłącznie sprawy dla których został zwołany.
4. Uchwały w sprawie uchwalenia porządku obrad Sejmik podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

ROZDZIAŁ III KOMISJE SEJMIKU

§ 6

Sejmik dokonuje wyboru następujących komisji:

- 1) Komisji Mandatowo-Wyborczej lub Mandatowej w składzie 3 osób, do obowiązków której należy:
 - a) sprawdzenie prawidłowości zwołania Sejmiku, listy obecności delegatów i prawomocności ich mandatów,
 - b) przedstawienie Sejmikowi sprawozdania w sprawie stwierdzenia kworum niezbędnego dla prawomocności obrad Sejmiku i ważności podejmowanych uchwał,
 - c) na sejmikach sprawozdawczo-wyborczych dodatkowo zebranie zgłoszeń kandydatów i przedstawienie Sejmikowi list wyborczych do władz i organów PZZ,
- 2) Komisji Skrutacyjnej w składzie 3 osób, do obowiązków której należy obliczanie głosów w głosowaniach jawnych oraz przeprowadzanie tajnych wyborów władz PZZ i ewentualnych innych tajnych głosowań,
- 3) Komisji Wniosków i Uchwał w składzie 5 osób, do obowiązków której należy analiza wniosków, innych niż dotyczących Statutu, nadesłanych przed Sejmikiem i zgłoszonych w trakcie obrad Sejmiku oraz przygotowanie na ich podstawie projektów uchwał Sejmiku,
- 4) innych komisji w miarę potrzeby.

§ 7

1. Członkowie komisji są wybierani spośród delegatów, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. Komisje konstituują się wybierając ze swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
3. Ze swojej pracy komisje sporządzają protokoły, które przewodniczący komisji przedstawiają Sejmikowi, a następnie przekazują Prezydium Sejmiku. Członek komisji ma prawo zgłosić do protokołu komisji swoje odrębne zdanie.
4. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować do wybieranych na Sejmiku władz i organów PZZ.

ROZDZIAŁ IV PROWADZENIE OBRAD

§ 8

1. W kolejnych punktach obrad, po przedstawieniu przez referenta sprawy, zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad, przewodniczący obrad otwiera dyskusję udzielając uczestnikom Sejmiku głosu w kolejności zgłaszania się.

2. Zgłoszenia do dyskusji powinny być dokonywane na piśmie z podaniem imienia i nazwiska zgłaszającego się, określeniem jednostki, którą reprezentuje, punktu porządku obrad, którego wystąpienie dotyczy i tematu wystąpienia.
3. Za zgodą delegatów dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami obrad łącznie.

§ 9

1. Przewodniczący obrad może, w każdym punkcie porządku obrad, poza kolejnością udzielić głosu gościom zaproszonym na Sejmik i członkom ustępujących władz i organów PZZ, a także w sprawach formalnych lub dla złożenia wyjaśnień i sprostowań.
2. Za wystąpienia w sprawach formalnych uważa się zgłaszanie wniosków dotyczących:
 - 1) sposobu obradowania,
 - 2) sposobu głosowania, w tym kolejności i sposobu głosowania wniosków oraz głosowania tajnego,
 - 3) ograniczenia czasu wystąpień,
 - 4) przerwania dyskusji,
 - 5) zamknięcia listy mówców,
 - 6) zarządzenia przerwy,
 - 7) zamknięcia listy kandydatów do władz i organów PZZ lub komisji Sejmiku.
3. Wnioski w sprawach formalnych mogą zgłaszać jedynie delegaci.

§ 10

1. Sejmik może uchwalić ograniczenie czasu wystąpień w dyskusji.
2. Sejmik może uchwalić zamknięcie listy wystąpień lub zakończenie dyskusji w danym punkcie. W takim przypadku osobom, które zgłosiły się do dyskusji przysługuje prawo złożenia swego wystąpienia na piśmie do protokołu z obrad Sejmiku.
3. Przewodniczący obrad ma prawo zwrócić uwagę mówcy, jeżeli odbiega od tematu dyskusji, przekracza ustalony przez Sejmik czas wystąpień lub jego wystąpienie nie licuje z powagą obrad.
4. Niestosującym się do uwag, przewodniczący obrad może odebrać głos.
5. Przewodniczący obrad może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.

ROZDZIAŁ V PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 11

1. Po zakończeniu dyskusji, jeżeli temat obrad wymaga podjęcia przez Sejmik uchwały lub uchwalenia wniosku, przewodniczący obrad zarządza głosowanie.
2. Projekty uchwał w sprawach merytorycznych przedstawiane są Sejmikowi wyłącznie na piśmie.
3. Sejmik może upoważnić Prezydium lub Komisję Wniosków i Uchwał do nadania wnioskom i uchwałom ostatecznej redakcji oraz uwzględnienia poprawek zgłoszonych i przyjętych w toku dyskusji nad ich projektami.
4. Poprawki do wniosków lub uchwał głosuje się przed głosowaniem wniosku lub uchwały.
5. Wnioski i poprawki dalej idące głosuje się w pierwszej kolejności.
6. Wnioski i poprawki alternatywne głosuje się w kolejności ich zgłoszenia.

§ 12

1. Uchwały i wnioski, o ile Statut nie stanowi inaczej lub Sejmik nie podejmie innej decyzji, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/2 liczby delegatów uprawnionych do głosowania.
2. Uchwały w sprawach majątkowych podejmowane są w głosowaniu jawnym, imiennym, bezwzględną większością głosów.
3. Uchwała w sprawie absolutorium podejmowana jest w głosowaniu na poszczególne władze lub na poszczególnych członków władz. W przypadku głosowania na poszczególnych członków władz głosowanie przeprowadzane jest w sposób tajny.
4. Wniosek o głosowanie tajne wymaga poparcia przez 1/4 delegatów obecnych na Sejmiku.

§ 13

Zgłoszone podczas obrad wnioski merytoryczne opracowuje i przedstawia Sejmikowi Komisja Wniosków i Uchwał w formie projektu uchwały z załącznikami w postaci poszczególnych wniosków sklasyfikowanych wg grup:

- 1) skierowane przez Sejmik do realizacji przez poszczególne władze i organy PZZ,
- 2) skierowane do szczegółowego rozpatrzenia przez Zarząd,
- 3) odrzucone.

§ 14

1. Za zwykłą większość głosów uważa się liczbę głosów oddanych „za” większą od liczby głosów oddanych „przeciw”.
2. Za bezwzględną większość głosów uważa się liczbę głosów oddanych „za” większą od 1/2 wszystkich oddanych głosów.
3. Za kwalifikowaną większość głosów uważa się liczbę głosów oddanych „za” większą od progu wymaganego Statutem dla głosowania w danej sprawie.
4. Wyniki głosowań ogłasza przewodniczący obrad na podstawie wyników ustalonych i podanych przez Komisję Skrutacyjną.

ROZDZIAŁ VI WYBORY WŁADZ I ORGANÓW PZZ

§ 15

1. Czynne prawo wyborcze mają jedynie delegaci.
2. Bierne prawo wyborcze przysługuje osobom fizycznym stowarzyszonym w PZZ.

§ 16

Sejmik wybiera w odrębnych tajnych głosowaniach:

- 1) 7 - 15 członków Zarządu, w tym:
 - a) prezesa,
 - b) 2 - 4 wiceprezesów,
 - c) sekretarza generalnego,
 - d) skarbnika,
 - e) pozostałych członków Zarządu w liczbie określonej uchwałą Sejmiku,
- 2) członków pozostałych władz i organów PZZ, w liczbach określonych uchwałą Sejmiku, w tym:
 - a) członków Sądu Związkowego, przy czym jako zasadę przyjmuje się iż wyboru dokonuje się w sposób gwarantujący wybór co najmniej od 3 do 4 osób rekomendowanych przez środowisko sportowe,
 - b) członków Komisji Rewizyjnej,
 - c) członków Komisji Statutowej.

§ 17

1. Kandydatów do władz i organów PZZ mogą zgłaszać do Komisji Mandatowo-Wyborczej delegaci i wszyscy członkowie PZZ.
2. Zgłoszenia kandydatów są dokonywane pisemnie na formularzu „Zgłoszenie i oświadczenie kandydata do władz/organów Polskiego Związku Żeglarskiego”, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Komisja Mandatowo-Wyborcza przygotowuje listy kandydatów do poszczególnych wyborów, w porządku alfabetycznym, z podaniem przynależności organizacyjnej kandydata.
4. Po przedstawieniu Sejmikowi przez Komisję Mandatowo-Wyborczą listy kandydatów, dalsze kandydatury mogą być zgłaszane z sali.
5. Wnioski o zamknięcie poszczególnych list kandydatów przyjmuje Sejmik, przy czym liczba kandydatów na poszczególnych listach nie jest ograniczona, z tym że pożądan e jest by była co najmniej o jedną osobę większa od liczby miejsc mandatowych na danej liście.
6. Zgłoszenia kandydatów z sali muszą być następnie potwierdzone w formie pisemnej zgodnie z ust. 2.

§ 18

Po zarządzeniu głosowania przez przewodniczącego obrad Komisja Skrutacyjna przeprowadza głosowanie:

- 1) systemem tradycyjnym tzn.:
 - a) rozdaje delegatom karty do głosowania,
 - b) przy wrzucaniu przez delegatów kart do głosowania do urny zaznacza ten fakt na mandacie delegata,
 - c) przy obliczaniu głosów za ważną uznaje się każdą oddaną kartę do głosowania, na której liczba nieskreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od liczby miejsc mandatowych,

lub

- 2) systemem elektronicznym tzn.:
 - a) głosowania odbywają się zgodnie z zasadami wynikającymi z możliwości systemu; zasady te powinny gwarantować zachowanie wszelkich wynikających ze Statutu procedur, których poprawność sprawdza Komisja Skrutacyjna,
 - b) w przypadku głosowań osobowych, na wniosek przewodniczącego obrad, Komisja Skrutacyjna przekazuje delegatom wydrukowane listy kandydatów.

§ 19

1. W wyborach prezesa PZZ za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.
2. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, przewodniczący obrad zarządza drugie głosowanie na listę obejmującą jedynie kandydatury dwu osób, które w pierwszym głosowaniu uzyskały największą liczbę głosów.
3. W drugim głosowaniu za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.
4. Jeżeli w drugim głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, powtarza się całą procedurę, poczynając od zgłaszania kandydatów.

§ 20

1. W wyborach na poszczególne funkcje w Zarządzie, w pierwszym głosowaniu, za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali bezwzględną większość głosów.
2. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, przewodniczący obrad zarządza drugie głosowanie na listy obejmujące na każdą funkcję kandydatury jedynie tych dwu osób, które w pierwszym głosowaniu uzyskały największą liczbę głosów.
3. W drugim głosowaniu za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania przez dwu kandydatów tej samej liczby głosów o wyborze decyduje w pierwszej kolejności liczba głosów uzyskanych w pierwszym głosowaniu, a w drugiej kolejności losowanie przeprowadzone publicznie przez przewodniczącego obrad.

§ 21

1. W wyborach pozostałych członków Zarządu, Sądu Związkowego, Komisji Rewizyjnej i Komisji Statutowej za wybranych uznaje się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania przez dwu lub więcej kandydatów tej samej liczby głosów o wyborze decyduje:
 - 1) przy głosowaniu systemem tradycyjnym - losowanie przeprowadzone publicznie przez przewodniczącego obrad,
 - 2) przy głosowaniu systemem elektronicznym - ponowne głosowanie, a w przypadku ponownego braku rozstrzygnięcia losowanie przeprowadzone publicznie przez przewodniczącego obrad.

§ 22

1. Po każdym głosowaniu Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, który przedstawia Sejmikowi, a następnie przekazuje Prezydium Sejmiku.
2. Wyniki przeprowadzonych wyborów potwierdza Sejmik przez podjęcie stosownych uchwał.

ROZDZIAŁ VII PROTOKÓŁ Z OBRAD SEJMIKU

§ 23

1. Z obrad Sejmiku sporządzany jest protokół, który wraz ze wszystkimi uchwałami podpisują przewodniczący i sekretarz Sejmiku.
2. Do protokołu dołącza się jako integralne części:
 - 1) listę delegatów oraz pozostałych uczestników Sejmiku,
 - 2) protokoły Komisji Mandatowo-Wyborczej lub Mandatowej,
 - 2) protokoły Komisji Skrutacyjnej,
 - 3) protokoły Komisji Wniosków i Uchwał,
 - 4) teksty uchwał przyjętych przez Sejmik wraz z załącznikami,
 - 5) inne materiały wskazane przez Prezydium Sejmiku.

§ 24

1. Zarząd PZZ, nie później niż w ciągu 6 miesięcy, rozsyła do delegatów za pośrednictwem poczty elektronicznej projekt protokołu wraz z podjętymi uchwałami.
2. Projekt protokołu wraz z podjętymi uchwałami jest zamieszczany także na stronie internetowej PZZ.
4. Delegaci mają prawo zgłosić na piśmie uwagi i poprawki do projektu protokołu w terminie 30 dni od daty jego otrzymania.
5. Protokół przyjmuje następny Sejmik.

ROZDZIAŁ VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nieobjęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Prezydium Sejmiku.
2. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad przewodniczący obrad ogłasza zamknięcie obrad Sejmiku.



P O L S K I Z W I Ą Z E K Ż E G L A R S K I

**ZGŁOSZENIE KANDYDATA
DO WŁADZ/ORGANÓW POLSKIEGO ZWIĄZKU ŻEGLARSKIEGO**

Ja niżej podpisany/a
imię i nazwisko zgłaszającego

zgłaszam kandydaturę
imię i nazwisko kandydata

na funkcję
(prezesa, wiceprezesa ds. ..., sekretarza generalnego, skarbnika,
członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Sądu Zwyczajowego, Komisji Statutowej)

.....
data i czytelny podpis zgłaszającego



P O L S K I Z W I Ą Z E K Ż E G L A R S K I

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA
DO WŁADZ/ORGANÓW POLSKIEGO ZWIĄZKU ŻEGLARSKIEGO**

Imię i nazwisko

PESEL:

Adres korespondencyjny

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

Przynależność członkowska
nazwa i siedziba podmiotu – członka zwyczajnego PZZ

Oświadczam iż wyrażam zgodę na kandydowanie na ww. funkcję.

Stosownie do zapisów §10 ust. 4 i 4a, §15 ust. 3 Statutu PZZ oświadczam, iż jestem członkiem wyżej wymienionego podmiotu będącego członkiem zwyczajnym PZZ.

Zgodnie z wymogami §16 ust. 2 pkt. 1 Statutu PZZ oświadczam, iż nie jestem skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe ścigane z oskarżenia publicznego.

Zobowiązuję się:

- do złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji we władzach/organach PZZ jeśli przestanę być członkiem podmiotu będącego członkiem zwyczajnym PZZ,
- do złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji we władzach/organach PZZ jeśli nastąpią przesłanki o których mowa w §16 ust. 2 pkt. 1 Statutu PZZ,
- do powiadomienia władz/organów PZZ, których jestem członkiem o fakcie przyjęcia innej funkcji lub podjęcia innej działalności której pełnienie może budzić wątpliwości wynikające z zapisów §16 ust. 2 pkt. 2 Statutu PZZ.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów działalności statutowej PZZ (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.).

.....
data i czytelny podpis kandydata